




АО ИЦ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР

АО «Информационный центр»
Введено в действие 21.09.2018 года



РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ АО «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»



АО ИЦ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР

АО «Информационный центр»
Введено в действие 21.09.2018 года



Настоящий Регламент работы с заявлениями субъектов персональных данных (далее - Регламент) разработан в целях соблюдения АО «Информационный центр» (далее - Компания) требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - 152-ФЗ) и реализации прав субъектов персональных данных, обработка персональных данных которых осуществляется Компанией.

Регламент является открытым документом и публикуется на официальной странице Компании в сети Интернет.

Субъект персональных данных или его уполномоченный представитель может направить в Компанию следующие обращения (заявления), касающиеся обработки его персональных данных:

- заявление на получение информации, касающейся обработки его персональных данных;
- заявление на блокирование его персональных данных в связи с их неполнотой, неточностью, неактуальностью;
- заявление на изменение персональных данных;
- заявление на возобновление обработки персональных данных;
- заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных.

Для удобства субъектов персональных данных Компанией разработаны типовые формы заявлений, которые могут быть использованы субъектом при обращении в Компанию.

Обращение (заявление), направляемое субъектом персональных данных, являющимся клиентом Компании, должно содержать следующую информацию:

- ФИО субъекта персональных данных;
- номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдаче и об органе, выдавшем документ;
- почтовый адрес субъекта персональных данных для направления ответа;
- номер контактного телефона;
- номер договора и дату его заключения;
- личную подпись субъекта персональных данных.

При направлении заявления уполномоченным представителем субъекта персональных данных, кроме вышеуказанных сведений должна быть представлена информация о документе, подтверждающем права и полномочия представителя, а также нотариально заверенная копия доверенности или другого документа, подтверждающего полномочия представителя.

Заявление субъектов персональных данных и их уполномоченных представителей могут быть направлены в Компанию с использованием сервисов Почты России, сервисов курьерской доставки, при личном посещении офиса Компании или офиса ее контрагента, являющегося уполномоченным представителем Компании.

Заявления субъектов персональных данных, направленные с использованием электронной почты, а также с использованием электронных носителей должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью субъекта персональных данных.

Компания не осуществляет обработку заявлений, касающихся обработки персональных данных:

- направленных с использованием сервисов, не позволяющих однозначно определить авторство и полномочия лица, направившего обращение (сервисы обмена сообщениями, Skype и т.д.);
- не содержащих сведений, определенных 152-ФЗ, настоящим Регламентом;
- не содержащих личную подпись субъекта персональных данных или, в случае направления заявления в электронном виде, не подписанные квалифицированной электронной подписью субъекта;
- при направлении заявления уполномоченным представителем субъекта, не содержащем оригинал (синяя подпись и печать) документа, подтверждающего полномочия представителя;
- содержащие неточные, устаревшие или некорректные сведения о субъекте персональных данных, при отсутствии ранее направленного заявления на их уточнение или актуализацию.

Все поступившие в Компанию или ее контрагенту, являющемуся уполномоченным представителем Компании, заявления субъектов персональных данных (их уполномоченных представителей) регистрируются в Журнале регистрации обращений субъектов персональных данных.

Ведение журнала осуществляется в электронном виде сотрудником, ответственным за обработку персональных данных в Компании.

Сроки обработки каждого типа заявлений субъектов персональных данных осуществляются сроками, установленными Федеральным законом 152-ФЗ, но не могут составлять более 30 календарных дней.

Ответ на обращение субъекта персональных данных направляется субъекту персональных данных или его уполномоченному представителю только в случаях, установленных требованиями 152-ФЗ.

Отправка ответов на обращения субъектов (уполномоченных представителей) осуществляется строго с использованием сервисов Почты России заказным письмом с уведомлением о вручении.

ЛИСТ ПРЕДЫДУЩИХ РЕДАКЦИЙ

№ п/п	Наименование	Дата
1.	Редакция № 1	27.10.16
2.	Редакция № 2	21.09.18
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Оператору персональных данных: АО «Информационный центр», 127410, г. Москва, Алтуфьевское ш., д. 37, корп. 1.

от _____

(полные фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт: серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 202 ____ г.

(документ удостоверяющий личность)

(дата выдачи)

_____ /
(наименование органа, выдавшего документ)

адрес: _____

(индекс, адрес для направления почтовой корреспонденции)

Контактный телефон: _____

№ договора _____ от « _____ » _____ 202 ____ г.

(номер договора)

(дата его заключения)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с ч.1 и ч.4 ст.14 Федерального закона от 27.02.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить сведения, касающиеся обработки моих персональных данных, а именно:

- подтверждение факта обработки моих персональных данных, а также цель такой обработки;
- способы обработки моих персональных данных;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к моим персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия в отношении меня может повлечь обработка моих персональных данных.

« _____ » _____ 202 ____ г.

(дата)

инициалы)

_____/

(подпись) (фамилия,

Оператору персональных данных: АО «Информационный центр», 127410, г. Москва, Алтуфьевское ш., д. 37, корп. 1.

от _____

(полные фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт: серия _____ № _____ выдан « _____ » 202 ____ г.

(документ удостоверяющий личность)

(дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

адрес: _____

(индекс, адрес для направления почтовой корреспонденции)

Контактный телефон: _____

№ договора _____ от « ____ » _____ 202 ____ г.

(номер договора)

(дата его заключения)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УТОЧНЕНИЕ/АКТУАЛИЗАЦИЮ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с ч.1 ст.14 Федерального закона от 27.02.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных» прошу уточнить/актуализировать мои персональные данные на основании сведений, содержащихся в следующих документах (копии прилагаются):

_____ (перечень документов)

« ____ » _____ 202 ____ г.

(дата)

_____ (инициалы)

_____ /

(подпись) (фамилия,



Оператору персональных данных: АО «Информационный центр», 127410, г. Москва, Алтуфьевское ш., д. 37, корп. 1.

от _____

(полные фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт: серия _____ № _____ выдан « _____ » 202__ г.

(документ удостоверяющий личность)

(дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

адрес: _____

(индекс, адрес для направления почтовой корреспонденции)

Контактный телефон: _____

№ договора _____ от « _____ » _____ 202__ г.

(номер договора)

(дата его заключения)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА БЛОКИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с ч.1 ст.14 Федерального закона от 27.02.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных» прошу произвести блокирование моих персональных данных в связи с

_____ (основание для блокирования)

на срок _____ календарных дней (указать количество дней для приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи в Центре сертификации УЦ).

Подписывая настоящее Заявление я осведомлен(-а), что в течение указанного мною срока блокирования персональных данных, все действующие на момент получения Оператором Заявления сертификаты ключей проверки электронной подписи, выпущенные Удостоверяющим центром на основании Договора, указанного в настоящем Заявлении, будут опубликованы в списке отзыванных сертификатов Удостоверяющего центра, а возможность их использования будет приостановлена.

« _____ » _____ 202__ г.

_____ (дата)
инициалы)

_____ /
(подпись) (фамилия,

Оператору персональных данных: АО «Информационный центр», 127410, г. Москва, Алтуфьевское
ш., д. 37, корп. 1.

от _____
(полные фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт: серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 202 ____ г.
(документ удостоверяющий личность) (дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

адрес: _____
(индекс, адрес для направления почтовой корреспонденции)

Контактный телефон: _____

№ договора _____ от « _____ » _____ 202 ____ г.
(номер договора) (дата его заключения)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ОБРАБОТКИ/РАЗБЛОКИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Прошу возобновить обработку/произвести разблокирование моих персональных данных.

« _____ » _____ 202 ____ г.

(дата)
инициалы)

_____/_____
(подпись) (фамилия,



Оператору персональных данных: АО «Информационный центр», 127410, г. Москва, Алтуфьевское ш., д. 37, корп. 1.

от _____

(полные фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт: серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 202 ____ г.

(документ удостоверяющий личность)

(дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

адрес: _____

(индекс, адрес для направления почтовой корреспонденции)

Контактный телефон: _____

№ договора _____ от « _____ » _____ 202 ____ г.

(номер договора)

(дата его заключения)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАБОТКИ И ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с ч.1 ст.9 Федерального закона от 27.02.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных» прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с

_____ (причина отзыва)

« _____ » _____ 202 ____ г.

_____ (дата)
инициалы)

_____/ (подпись) (фамилия,